

NAPUTAK UDRUGAMA

za dostavljanje prijave programa/projekta za financijsku potporu za projekte i programe udruga iz područja zaštite okoliša i održivog razvoja za 2015.

Molimo vas da se prilikom pripreme prijave programa/projekta na Natječaj o dodjeli financijskih potpora za programe i projekte udruga iz područja zaštite okoliša i održivog razvoja, pridržavate sljedećih pravila koja se odnose na:

1. troškove programa/projekta i Obrazac proračuna (Prilog 2):

- predvidivi dio indirektnih troškova (režije: plin, voda, najam prostora, knjigovodstveni servis) u ukupnom proračunu projekta/programa ne može biti veći od 20% ukupnog troška planiranog za provedbu projekta/programa;
- iz sredstava koja se traže za provedbu programa/projekta ne smije se isplaćivati regres zaposlenicima udruge;
- u proračunu programa/projekta koji prijavljujete ne smijete uvrstiti troškove koji se odnose na plaćanje režijskih troškova (npr. troškovi potrošnje električne energije, vode, fiksnih i mobilnih telefona i sl.) koji glase na ime fizičke osobe;
- u slučaju da udruga djeluje u iznajmljenom privatnom stanu, potrebno je priložiti presliku ovjerenog ugovora o najmu koji ne može biti sklopljen s osobama koje obnašaju određene funkcije u upravljanju udrugom;
- u slučaju da se za provedbu vašeg programa/projekta odobri niži iznos sredstava od onog koji ste zatražili u proračunu, imat ćete mogućnost prije sklapanja ugovora o financijskoj potpori, izraditi novu specifikaciju troškova koja će biti sastavnim dijelom rečenog ugovora pod uvjetom da izmjena troškova ne uzrokuje izmjenu prijavljenog programa/projekta.

2. Izjavu o financiranju programa/projekta udruge iz sredstava proračuna Europske unije, državnog proračuna ili gradskog proračuna u 2015. godini (Prilog 3):

- ovjerenu i potpisanu izjavu morate obavezno priložiti prijavi na Natječaj iako niste dobili financijsku potporu iz sredstava proračuna Europske unije, državnog proračuna ili gradskog proračuna u godini za koju se program/projekt prijavljuje. U slučaju da potporu niste dobili morate označiti križićem kvadrat ispred riječi „NIJE DOBILA“.

3. Izjavu o partnerstvu (Prilog 4)

- ovjerenu i potpisanu izjavu morate priložiti prijavi na Natječaj ako ste u Obrascu za prijavu programa/projekta (Prilog 1), pod točkom II. podtočkom 3., upisali da ga provodite s partnerom/ima odnosno u konzorciju;
- izjavu ne morate priložiti prijavi na Natječaj ako u Obrascu za prijavu programa/projekta (Prilog 1) niste upisali da program/projekt provodite s partnerom/ima odnosno u konzorciju.

4. Popis zaposlenih osoba u udruzi, njihovo zvanje, naziv radnog mjesta i sažetak opisa poslova

- udruge koje nemaju zaposlenih osoba moraju prijavi na Natječaj priložiti izjavu da u udruzi nema zaposlenih osoba.

5. Potvrdu trgovačkog društva Zagrebački holding d.o.o., o nepostojanju duga s osnova komunalnih usluga, zakupa i najma:

- potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana objave Natječaja;
- potvrda za komunalnu naknadu, zakup i najam može se dobiti u Podružnici Zagrebačkog holdinga d.o.o. Gradskom stambenom komunalnom gospodarstvu, Savska cesta 1;

6. Način prilaganja dokumenata koje sadrži prijava na Natječaj:

- dokumentacija koja je priložena prijavi na Natječaj treba biti uvezana.

7. Dokaz o solventnosti udruge (BON2, SOL2)

- ako programe/projekte prijavljujete na natječaje koji su istodobno raspisani i za druga područja (promicanje zdravlja, promicanje temeljnih vrijednosti Europske unije, zaštite okoliša i održivog razvoja, iz područja socijalnog značenja, mladih ili udruga za mlade, zaštite životinja, poljoprivrede, šumarstva i lovstva i drugo) za koja se dodjeljuju financijske potpore iz Proračuna Grada Zagreba za 2015. izvornik ili ovjerenu kopiju dokaza o solventnosti morate priložiti uz jednu prijavu, a u svim ostalim prijavama možete priložiti samo presliku na kojoj trebate naznačiti u kojoj ste prijavi priložili izvornik ili ovjerenu presliku. Na primjer: „izvornik/ovjerena preslika priložena prijavi na natječaj s područja promicanja zdravlja“.